

Bilcza, 5 sierpnia 2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługę cateringu (dożywiania)
dla uczniów

Publicznej Szkoły Podstawowej im. św. Jadwigi Królowej w Bilczy
w roku szkolnym 2022/2023, dla którego nie stosuje się procedur zawartych
w ustawie Prawo zamówień publicznych.

Publiczna Szkoła Podstawowa im. św. Jadwigi Królowej w Bilczy zaprasza do złożenia oferty na wykonanie usługi cateringu w roku szkolnym 2022/2023.

Zamawiający:

Publiczna Szkoła Podstawowa im. św. Jadwigi Królowej w Bilczy, Bilcza 75, 27-641
Obrazów, tel. 15 8365252.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiotem zamówienia jest usługa cateringu - wytwarzania i dostarczania jednodaniowego obiadu dla uczniów Publicznej Szkoły Podstawowej im. św. Jadwigi Królowej w Bilczy w dni nauki szkolnej, tj. (zupa 300 ml; drugie danie w tym: produkt węglowodanowy 150 g np. ziemniaki, kasza; 300 g np. makaron z twarogiem lub pierogi ruskie; produkt białkowy pochodzenia zwierzęcego – gotowy 120 g np. kotlet schabowy, gulasz, filet rybny; surówka lub jarzyny gotowane 150 g). Cenę posiłku będzie stanowił całkowity koszt przygotowania, dostarczenia i wydania posiłku z rozbiciem na koszt wsadu i pozostałe koszty.

2) Do oferty należy dołączyć przykładowy jadłospis na 2 tygodnie.
3) Przewidywana, szacunkowa ilość wydawanych posiłków dziennie wynosi ok. 40 szt.
4) Ilość posiłków będzie ulegać zmianie w trakcie roku szkolnego – stosownie do ilości żywionych, zgłaszanych przez wykupujących obiad (rodzice uczniów lub pracownik szkoły), bezpośrednio do Wykonawcy pod numerem telefonu podanym przez Wykonawcę.

5) Ilość żywionych korzystających z posiłków dotowanych z OPS zgłaszać będzie do Wykonawcy pracownik szkoły.

6) Odpisy będą zgłaszać wykupujący obiad rodzice uczniów do upoważnionego pracownika do godziny 8:00 danego dnia, a ten bezpośrednio na numer telefonu podany przez Wykonawcę.

7) Wykonawca w każdym miesiącu będzie dokonywał samodzielnie rozliczeń posiłków oraz wysyłał fakturę za posiłki dotowane do OPS.

8) Miejszem dostawy gotowych jednodaniowych obiadów jest Publiczna Szkoła Podstawowa im. św. Jadwigi Królowej w Bilczy, Bilcza 75, 27-641 Obrazów.
9) Wykonawca dostarczać będzie w pierwszy dzień tygodnia dekadowy jadłospis.
10) Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontrolowania gramatury posiłków oraz ich temperatury i jakości. W razie stwierdzenia jakichkolwiek uchybień powiadomi Wykonawcę i może podjąć decyzję o nie przyjęciu posiłku. Nie przyjęty posiłek Wykonawca będzie musiał zrekompensować dnia następnego.
11) Zamawiający zastrzega sobie, że:

- zupy powinny być urozmaicone i nie mogą powtarzać się w ciągu dekady;
- w każdym tygodniu w jadłospisie powinny znaleźć się: ryby (filet, kotlety rybne, paluszki rybne wprowadzane zamiennie),
- dodatkowo w jadłospisie powinny występować: mięso, drób, pierogi, kopytka, naleśniki, ziemniaki, kasze, ryż, makaron itp.
- każdego dnia w menu muszą występować warzywa surowe lub przetworzone,
- w menu należy uwzględnić nie więcej niż jedną porcję potrawy smażonej w ciągu tygodnia szkolnego od poniedziałku do piątku,
- rodzaj potrawy nie może powtarzać się w tym samym tygodniu.

12) Posiłki wydawane będą przez Zamawiającego w naczyniach jednorazowego użytku, dostarczanych przez Wykonawcę.

13) Temperatura posiłku winna mieścić się w granicach 63° – 75° C.

14) Posiłki dostarczane będą przez Wykonawcę codziennie w dni robocze w godzinach pomiędzy 9:30 przywóz, 13:00 odbiór termosów i zużytych pojemników jednorazowych z wyłączeniem okresu przerw świątecznych, ferii szkolnych, wakacji i dni ustawowo lub dodatkowo wolnych od nauki.

15) W wyjątkowej sytuacji związanej ze zmianą organizacji dnia pracy szkoły, dostawa obiadu odbędzie się o innej godzinie – po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą.

16) Posiłki Wykonawca dostarczać będzie własnym transportem, na własny koszt i ryzyko w specjalistycznych, nieuszkodzonych termosach, gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw. Wykonawca ponosi także koszty załadunku i rozładunku wszystkich dostaw posiłku oraz usunięcia z terenu szkoły wszelkich odpadków pokonsumpcyjnych na własny koszt. Za wyczyszczenie termosów po każdym posiłku odpowiada Wykonawca.

17) Wykonawca będzie wytwarzał i dostarczał posiłki zachowując wymogi sanitarno-epidemiologiczne w zakresie personelu i warunków produkcji (w szczególności min. wdrażanego systemu HACCP) oraz ponosił pełną odpowiedzialność za ich przestrzeganie.

18) Wykonawca będzie przestrzegał norm na składniki pokarmowe i produkty spożywcze określone przez Instytut Żywności i Żywienia oraz stosował rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać środki spożywcze stosowane w ramach żywienia zbiorowego dzieci w jednostkach systemu

oświaty. (m.in. ustawy z dnia 25 sierpnia 2006r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia Dz. U. nr 171 poz. 1125 ze zm.),

19) Obowiązkiem Wykonawcy jest przechowywanie próbek pokarmowych ze wszystkich przygotowanych i dostarczonych posiłków, każdego dnia z oznaczeniem daty, godziny, zawartości próbki pokarmowej z podpisem osoby odpowiedzialnej za pobieranie tych próbek zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 17 kwietnia 2007r.

20) Zamawiający oświadcza również, iż termin wykonania zamówienia, oraz ilość posiłków może ulec zmianie. W szczególności zmianie może ulec data początkowa dostarczania posiłków, z uwagi na aktualną sytuację związaną z epidemią koronawirusa COVID-19. Ponadto, znaczącej zmianie ulec może liczba dzieci, dla których posiłki mają być dostarczane, z uwagi na ewentualne obostrzenia związane z wytycznymi dotyczącymi trwającej epidemii.

2. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:

Ofertę może złożyć Wykonawca, który:

- Posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania tj. posiada aktualne zezwolenia Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej stwierdzające spełnienie wymagań higieniczno-zdrowotnych do żywienia zbiorowego oraz możliwości prowadzenia cateringu
- Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym, ekonomicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

3. Termin realizacji zamówienia: od 05.09.2022r. do 23.06.2023r.

4. Miejsce i termin złożenia oferty: siedziba Publicznej Szkoły Podstawowej im. św. Jadwigi Królowej w Bilczy, Bilcza 75, 27-641 Obrazów do kancelarii szkoły osobiście lub za pomocą poczty tradycyjnej (wypełnione i podpisane załączniki) do 25 sierpnia br.g.9.00.

5. Na kopercie należy umieścić: nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: „Oferta na wykonanie usługi cateringu dla Publicznej Szkoły Podstawowej im. św. Jadwigi Królowej w Bilczy w r.sz. 2022/2023”.

6. Termin otwarcia ofert: 25 sierpnia 2022 r. godz. 9:00 - do tego czasu musi wpłynąć wypełniona przez Wykonawcę oferta wraz z załącznikami.

7. Wycofanie oferty:

Oferent ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się

z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia. Powiadomienie o wycofaniu oferty musi być złożone wg tych samych zasad, jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie, odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „WYCOFANA”. Koperty oznakowane dopiskiem „WYCOFANA” nie będą otwierane.

8. Warunki płatności: Zapłata za posiłki dotowane z Ośrodka Pomocy Społecznej nastąpi przelewem w terminie do 30 dni od daty otrzymania oryginału prawidłowo wystawionej faktury.

Opłaty za posiłki płatne będą dokonywane przez osoby wykupujące obiad (rodziców uczniów) bezpośrednio na numer konta wskazany przez Wykonawcę do dnia 15 – każdego miesiąca.

9. Sposób przygotowania oferty: ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, ceny w niej podane mają być wyrażone w polskich złotych.

- cena oferty musi być podana w PLN cyfrowo i słownie,
- wykonawca określi cenę oferty brutto,
- cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia; cenę posiłku będzie stanowił całkowity koszt przygotowania, dostarczenia i wydania posiłku z rozbiem na koszt wsadu i pozostałe koszty.
- cena może być tylko jedna.

10. Kryteria wyboru oferty: najniższa cena.

11. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia:

O wynikach postępowania Zamawiający poinformuje oferentów biorących udział w postępowaniu na ich wniosek. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zostanie powiadomiony przez zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.

Dyrektor szkoły
Joanna Jędrycha